

Для відкриття поточного рахунку юридичні особи подають до банку такі документи:

- ✓ **заяву** про відкриття поточного рахунку встановленого зразка. Заяву підписує керівник юридичної особи, або інша уповноважена на це особа;
- ✓ копії належним чином зареєстрованих **установчих документів** (статут, засновницький договір, установчий акт, засвідчених органом, який здійснив реєстрацію, або нотаріально;
- ✓ копію **довідки про внесення юридичної особи до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України**, засвідчену органом, що видав довідку, або нотаріально чи підписом уповноваженого працівника банку;
- ✓ копію документа, що підтверджує **взяття юридичної особи на облік в органі державної податкової служби**, засвідчену органом, що видав документ, або нотаріально чи підписом уповноваженого працівника банку;
- ✓ **картку** із зразками підписів і відбитка печатки (у двох примірниках), засвідчені нотаріально або організацією, якій клієнт адміністративно підпорядкований, в установленому порядку. До картки включаються зразки підписів осіб, яким відповідно до законодавства України або установчих документів юридичної особи надано право розпорядження рахунком та підписання розрахункових документів;

Юридичні особи, що використовують найману працю, додатково подають копію документа, що підтверджує взяття юридичної особи на облік в органі Пенсійного фонду України (для юридичної особи, яка відповідно до законодавства України є платником єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування)

Документи на відкриття поточного рахунку юридичної особи особисто подають до банку особи, які мають право першого та другого підпису. Ці особи мають пред'явити уповноваженому працівнику банку:

- паспорт або документ, що його замінює,
-
- фізичні особи-резиденти додатково пред'являють документ, виданий відповідним органом державної податкової служби, що засвідчує присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платників податків;
- документи, що підтверджують їх повноваження.

Додатково, з метою виконання вимог чинного законодавства, Клієнтам необхідно подати Анкету – опитувальник, для ідентифікації та вивчення Клієнтів ПАТ «КРЕДОБАНК».

Документи які надаються ПАТ «КРЕДОБАНК»:

- бланк заяви на відкриття поточного рахунку;
- бланки картки із зразками підписів;
- бланк Анкети – опитувальник;
- Договір банківського рахунку;