

ЗАЯВА № _____
про відкриття поточного рахунку для здійснення операцій з використанням корпоративних БПК

Найменування установи Банку: _____
Найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу, що відкриває рахунок (Клієнта): _____

(повне і точне найменування юридичної особи/відокремленого підрозділу юридичної особи)

Код економічної діяльності¹ _____

Назва виду економічної діяльності¹ _____

Код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків

Просимо:

- відкрити _____ рахунок у _____
(вид поточного рахунку) (вид валюти)

для здійснення підприємницької діяльності з використанням корпоративних платіжних карток (Корпоративний картковий рахунок);

- операції по Корпоративному картковому рахунку проводити в межах залишку коштів на ньому (дебетова схема обслуговування), без кредитування Корпоративного карткового рахунку²;

- курси продажу, обміну або конвертації іноземної валюти за операціями по Корпоративному картковому рахунку та/або банківськими платіжними картками до Корпоративного карткового рахунку (БПК) визначати згідно з умовами Правил надання комплексних банківських послуг юридичним особам та фізичним особам-підприємцям у ПАТ «КРЕДОБАНК», надалі Правила;

- обслуговувати всі Поточні рахунки Клієнта, які відкриті або будуть відкриті в майбутньому, на умовах Тарифного пакету _____;

- підключити до системи дистанційного обслуговування «Клієнт-Інтернет-Банк «iFOBS»», надалі Система:

так ні

Із змістом та умовами Інструкції НБУ про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, надалі Інструкція, Правил, Правил користування банківськими платіжними картками, документацією Системи та діючими Тарифами Банку ознайомлені. Вимоги Інструкції, Правил, Правил користування банківськими платіжними картками, документації Системи та Тарифів Банку для нас обов'язкові.

Додаткова інформація¹ _____

Просимо встановити наступну схему функціонування БПК до Корпоративного карткового рахунку:

з індивідуальним лімітом витрат по кожній БПК
із загальним лімітом витрат для всіх БПК

Керівник _____
(посада) (підпис, ПІБ)

"__" _____ 20__ р.

М.П. ³

Відмітки банку

Відкрити рахунок _____
(вид поточного рахунку)

дозволяю

Керівник
(уповноважена керівником особа) _____
(підпис)

Дата відкриття рахунку
"__" _____ 20__ р.

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів _____
(посада і підпис уповноваженої особи, на яку покладено обов'язок відкривати рахунки клієнтів)

Головний бухгалтер
(інша відповідальна особа, яка контролює правильність присвоєння номера рахунку)

№ балансового рахунку	№ особового рахунку

(підпис)

¹ Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією НБУ про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах.

² Кредитування Корпоративного карткового рахунку можливе за окремим погодженням між Банком і Клієнтом або у випадках, визначених Правилами (кредитово-дебетова схема).

³ Використання печатки Клієнта не є обов'язковим.